



T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
İLE
AHBAP DERNEĞİ
ARASINDA
İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ

ANKARA 2024

Amaç

MADDE 1- Bu protokolün amacı Millî Eğitim Bakanlığının ihtiyaç duyduğu alanlarla ve olağanüstü durumlar (sel, deprem, yangın, savaş vb.) ile dezavantajlı şehir ve bölgelerde AHBAP Derneği ile ortak çalışmalar yürütmek ve etkin bir iş birliği sağlamaktır.

Kapsam

MADDE 2- Bu Protokol, Millî Eğitim Bakanlığını temsilen Strateji Geliştirme Başkanlığı ile AHBAP Derneği arasında, olağanüstü durumlarda (sel, deprem, yangın, savaş vb.) ve dezavantajlı şehir ve bölgelerde bulunan okullardaki öğrenciler için eğitim, etkinlik, proje; yapım, yenileme, onarım ve donatım konularına dair iş birliğine ilişkin usul ve esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3- Bu Protokol, 222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu, 1739 sayılı Türk Millî Eğitim Temel Kanunu, 2860 sayılı Yardım Toplama Kanunu, 5253 sayılı Dernekler Kanunu, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve 1 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi esas alınarak hazırlanmıştır.

Tanımlar ve Kısaltmalar

MADDE 4- Bu protokolde geçen;

- a) **Bakanlık:** Millî Eğitim Bakanlığını,
- b) **Dernek:** AHBAP Derneğini,
- c) **MEM:** Millî Eğitim Müdürlüğünü,
- ç) **Okul/Kurum:** Millî Eğitim Bakanlığına bağlı okul öncesi, ilkokul, ortaokul ve lise düzeyinde faaliyet gösteren devlet okulları ile kurumlarını,
- d) **SGB:** Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığını ifade eder.

Taraflar

MADDE 5- Bu iş birliği protokolünün tarafları; Strateji Geliştirme Başkanlığı ile AHBAP Derneğidir. Strateji Geliştirme Başkanlığı ile AHBAP Derneği bundan böyle müştereken "Taraflar" ve münferiden "Taraf" olarak anılacaktır. Taraflar unvanları altında yer alan adresleri tebligat adresi olarak kabul ve beyan ederler. Taraflardan herhangi birinin tebligat adresinde değişiklik olması durumunda, söz konusu değişiklik diğer tarafa yazılı olarak 15 (on beş) iş günü içinde bildirilir. Aksi takdirde eski adreslere yapılan tebligatlar, tebliğ edilmiş sayılacaktır. Bu

Tarafların her türlü haberleşme ve tebligat adresleri aşağıdaki gibidir.

a) **T.C. Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı**

Adres : Atatürk Bulvarı No: 98 Kat:4 A Blok Çankaya / ANKARA
Telefon : 0 (312) 413 26 80/81
Belgegeçer : 0 (312) 418 64 01
E-posta :@meb.gov.tr

b) **Ahbap Derneği**

Adres : Levent Mah. Krizantem Sok. No:40 Beşiktaş/İSTANBUL
Telefon :0537 311 46 20 (Temsilen Gönüllü Genel Koordinatörü Tuğba Serbest Bıçak)
Belgegeçer : -
E-posta : tugba.serbest@ahbap.org

Yükümlülükler

MADDE 6- Tarafların yükümlülükleri aşağıda belirlenmiştir:

6.1. Millî Eğitim Bakanlığının Yükümlülükleri

- 6.1.1.** Bakanlık; AHBAP'ın imkânlar dâhilinde işbu Protokol kapsamında 3 üncü maddede yer alan mevzuata ve eğitim öğretim politikalarına uygun faaliyetler yapması veya mevcut faaliyetlerde yer almaları konusunda destek verecektir.
- 6.1.2.** Bakanlık, okul/kurumların bağlı olduğu Genel Müdürlükler veya ilgili diğer Genel Müdürlükler aracılığıyla AHBAP'ın iş bu protokol kapsamında yürütmek istediği öneri niteliğindeki faaliyeti inceledikten sonra uygun görmesi halinde karar alır.
- 6.1.3.** Bakanlık, yukarıda yer verilen konularda iş bu protokolden doğan yetki ve sorumluluklarını il millî eğitim müdürlükleri aracılığı ile de kullanmakta serbesttir.
- 6.1.4.** Bakanlık, okul/kurumların bağlı olduğu Genel Müdürlükler veya ilgili diğer Genel Müdürlükler aracılığıyla Dernek tarafından geliştirilen eğitim materyallerine (görsel, yazılı, işitsel) uygun görmesi hâlinde onay verir. Proje sürecinin işleyişine ilişkin gerekli resmî iş ve yazışmaları yapar.
- 6.1.5.** Bakanlık, okul/kurumların bağlı olduğu Genel Müdürlükler veya ilgili diğer Genel Müdürlükler aracılığıyla Protokol kapsamında çalışmaların görünürlüğü için Dernek ve/veya sponsorlar tarafından sosyal medya ya da herhangi bir iletişim kanalıyla yapılacak paylaşımların tümünü önceden inceler ve uygun görmesi halinde onay verir.

6.1.6. Bakanlık, Bu Protokol kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlere ilişkin olarak gerekli olduğu hâllerde basılı, sesli, görsel materyallerde "Millî Eğitim Bakanlığı" ile "Ahbap Derneği" logolarının birlikte kullanılmasına izin verir. Proje kapsamında hazırlanan afiş poster gibi basılı ve görsel tanıtım malzemelerinde tarafların logoları aynı büyüklükte ve yan yana olur.

6.1.7. Bakanlık ihtiyaç olması halinde, yapım, yenileme, onarım, donatım yapılacak okul listeleri / yerlerini belirleyerek Derneğin yazılı olarak talep etmesi halinde Derneğe iletir. 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında gerekli bilgilerin derneğe iletilmesine müteakiben mücbir sebepler (deprem, sel, yangın ve savaş vb.) ve çevresel faktörlerin meydana gelmesi (hava koşulları, anılan faaliyetlere yönelik gerçekleştirilmesi gereken resmi süreçler) dışında 6 ay içerisinde bu Protokol kapsamındaki faaliyetlere başlanması esastır.

6.2. İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerinin Yükümlülükleri

6.2.1. İl/İlçe MEM, Protokol kapsamında yürütülecek faaliyetlere yönelik iş ve işlemlerin ilgili mevzuat ve Protokol hükümlerine göre yürütülmesini ve denetlenmesini sağlar.

6.2.2. İl/İlçe MEM, Protokol kapsamında belirlenecek olan okul/kurumların, öğrenci ve öğretmenlerin bilgilerini Bakanlığa iletir ve Protokol kapsamına alınan tüm okul ve kurumlar arasında koordinasyonu sağlar.

6.2.3. İl/İlçe MEM, Protokol kapsamında gelen dokümanları okul/kurumların bağlı olduğu Genel Müdürlükler aracılığıyla Genel Müdürlüklere gönderir.

6.2.4. İl/İlçe MEM, Protokol kapsamında il ve ilçe raporlama işlemlerini yerine getirir.

6.2.5. İl/İlçe MEM Protokol için bir personelini yetkili ve sorumlu kişi olarak belirler.

6.2.6. İl MEM, yapım, yenileme ve onarım inşaatlarında Valilik teknik personellerinden (İl MEM, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü, YİKOB, İl Özel İdare) müteakkil kontrol teşkilatı kurarak işin denetlenmesini sağlar.

6.3. Ahbap Derneğinin Yükümlülükleri

6.3.1. AHBAP ve temsilcilikleri tarafından yetkili kılınan kişi, bu Protokol kapsamında eğitim alanında yapılacak çalışmaları Bakanlığa bildirir. Bu bilgilendirme, il millî eğitim müdürlükleri aracılığıyla Bakanlığın okul/kurumlarının bağlı olduğu Genel Müdürlüklere veya ilgili diğer Genel Müdürlüklere yapılır.

6.3.2. AHBAP, Bakanlığın gerekli gördüğü hâllerde, etkinlik ve çalışma gruplarında Dernek'ten bir temsilci görevlendirir.

6.3.3. Okullarda yapılacak faaliyetlerde Bakanlık tarafından onay verilen pedagojik formasyon

eğitimi almış gönüllüler görevlendirilir. Bakanlıkça belgeleri incelenerek uygun görülen kişilerin görev almasını sağlar.

- 6.3.4. Okullarda müzik, sanat, teknoloji vb. sınıflarının açılması, kütüphane, atölye kurulması, okullara eğitim materyali verilmesi ve bunun yanında okul yapımı, yenileme, orarım, donatım ve okul bahçelerinin düzenlenmesi konularında, yapılması planlanan işlerin yürürlükte olan mevzuat ve MEB Asgari Tasarım Standartlarına uygunluğunun MEB tarafından denetlenmesi kaydıyla, MEB ile iş birliği yapar.
- 6.3.5. Yeni okul yapımı işlerinde öncelikle Bakanlık tip projeleri kullanılır. Arsa şekli, büyüklüğü, topoğrafyası, zemin özellikleri gibi nedenlerle tip proje uygulanmasının mümkün olmaması halinde MEB İnaaat ve Emlak Genel Müdürlüğünden uygunluk görüşü alınan özel projeler uygulanabilir.
- 6.3.6. Her yılın sonunda Protokol kapsamında yürütülen bütün faaliyetlere ilişkin raporunu okul/kurumların bağlı bulunduğu Genel Müdürlüklere veya ilgili diğer Genel Müdürlüklere sunar.
- 6.3.7. Öğrencilerle trafik, ilk yardım, afet, sağlık, beslenme, sıfır atık ve evre gibi konularda çalışmalar yapılması, öğrencilere seminer ve konferanslar düzenlenmesi, aynı yardım yapılması konularında MEB ile iş birliği yapar.

Çeşitli Hükümler

MADDE 7- Taraflar, bu Protokol'den kaynaklanan tüm hak ve yükümlülüklerini kısmen veya tamamen diğer Taraf'ın yazılı izni olmaksızın üçüncü kişilere devir ve temlik edemezler.

MADDE 8- Bu Protokolün 5 inci maddesinde belirtilen, e-posta adreslerine yapılan bildirimler resmî bildirim olarak kabul edilir.

MADDE 9- Bu Protokol'de yer almayan hususlar, öncelikle ilgili mevzuata göre, ilgili mevzuatta hüküm bulunmaması durumunda ise iyi niyet, karşılıklı anlayış ve uzlaşma kuralları çerçevesinde yürütülür.

MADDE 10- Protokol kapsamında yürütülecek eğitim faaliyetlerinin tanıtımı, Bakanlığın okul/kurumlarının bağlı olduğu Genel Müdürlüklerden onay alındıktan sonra yapılır. Protokol faaliyetlerinde kullanılacak materyaller ve eğitim faaliyetlerinin tanıtımında bastırılacak afiş, broşür, görsel ve/veya işitsel yayınlar Tarafların görünürlük ilkeleri doğrultusunda Bakanlığın okul/kurumlarının bağlı olduğu Genel Müdürlüklerinin onayıyla hazırlanır.

MADDE 11- Protokol kapsamında geliştirilen materyaller, eğitimiyle ilişkin teknik ekipmanlar, diğer dokümanlar, araçlar ve kitap, katalog, dergiler gibi araçlardan hangilerinin bırakılacağı hususu her bir faaliyet kapsamında okul/kurumların bağlı olduğu Genel Müdürlükler veya ilgili diğer Genel Müdürlüklerle AHBAP tarafından müştereken belirlenerek Protokol kapsamında eğitimlerin tamamlandığı kurumlara bırakılacaktır.

MADDE 12- Taraflar, diğer tarafın yükümlülüklerini yerine getirmemesi durumunda bu durumu

bilgilendirmesi ve karşı tarafı bilgilendirmesi şartı ile Protokol'ü fesih etme hakkına sahiptir. Protokolün fesih veya sonlandırılması durumunda Bakanlık yapılan harcamalardan sorumlu tutulamaz ve bu sebeple hukuki yollara başvurulamaz. Protokolün feshi durumunda fesihler önce başlanan 2 nci madde kapsamında başlanan işlere bu işlerin tamamlanmasına kadar devam edebilir.

MADDE 13- Protokol kapsamında yapılacak çalışmaların sürdürülebilirliği ve yaygınlaştırılması amacıyla AHBAP Derneği, ilave sponsorlar temin etme ve uygun göreceği sivil toplum kuruluşlarıyla, gerçek/tüzel kişilerle sözleşme yapma ve sponsorluk sağlama hakkına sahiptir. Ancak anlaşma içeriği, sponsor kurum bilgisinin yer aldığı bilgi notunun Bakanlık ile paylaşılması ve mutabık kalınmasının yazılı olarak bildirilmesi durumunda iş birliği hayata geçirilir.

MADDE 14- Bu Protokol kapsamındaki tüm çalışma ve etkinliklerde Millî Eğitim Bakanlığı ve AHBAP Derneği isim ve logoları birlikte kullanılacaktır. Olası sponsorların varlığı durumunda Bakanlığın onayıyla logo kullanımına izin verilir.

MADDE 15- Tüm çalışma, etkinlik, tanıtım programları, basın açıklamaları gibi benzeri durumlarda sponsor firmaların proje yürütücüsü niteliğinden ziyade "Sponsor Firma" oldukları belirtilir.

MADDE 16- Sponsor firmalarının herhangi bir ürünlerinde, sosyal medya hesaplarında, yerel ve ulusal basında, basın bültenlerinde proje faaliyetleri ile ilgili tek başına basın açıklaması ve toplantı yapma izinleri bulunmamaktadır. Bakanlığın yazılı onayı alındıktan sonra sponsor firma, Protokol yürütücüsü olarak Millî Eğitim Bakanlığına ve AHBAP Derneğine atıfta bulunarak tek başına basın bildirisi yapabilir.

MADDE 17- Dernek, Protokol kapsamında yapılan hizmetler nedeniyle hiçbir koşulda maddi kazanç elde edemez.

MADDE 18- Gerekli görüldüğünde Tarafların yazılı mutabakatı ile Protokol'de değişiklik, ilave ve alt protokoller yapılabilir. Değişiklik ve ilaveler yapıldığı tarih itibarıyla geçerlidir. Bu Protokol kapsamında Tarafların yazılı olarak bildirdiği ekleme, çıkarma ve değişiklik talepleri iki Tarafın da mutabık kalması hâlinde gerçekleştirilir.

Kişisel Verilerin Korunması

MADDE 19- Tarafların bu Protokol'den doğan edimlerinin ifası ile alakalı olarak kişisel veri işlemleri ve/veya birbirlerine aktarmalarını hâlinde, Taraflar, Protokol kapsamında işlenen kişisel verilere ilişkin olarak 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu başta olmak üzere kişisel verilerin korunması ile ilgili yürürlükte bulunan tüm yasal düzenlemelere uygun davranacaklarını ve bu Protokol'den doğan edimlerinin ifası kapsamında faaliyetlerini KVK Kanunu ve ilgili ikincil mevzuatla uygun şekilde yürüteceklerini kabul, beyan ve taahhüt eder. Taraflardan her biri, bu Protokol kapsamında işlediği kişisel veriler bakımından veri sorumlusu sıfatıyla hareket ettiği her hâlde, ilgili kişilerin KVK Kanunu ve ilgili mevzuata uygun olarak aydınlatılması ve gerekli hâllerde açık rızalarının alınmasından sorumludur.

Süre ve Fesih

MADDE 20- Bu Protokol, imzalandığı tarihten itibaren

1 (bir) yıl geçerlidir. Protokol ile kendilerine yüklenen yükümlülük ve sorumlulukları yerine getirmeleri şartıyla Taraflardan birinin Protokol'ün sona ermesinden 1 (bir) ay önce, protokolün uzatılmasını diğer taraftan talep etmesi durumunda, Protokol birer yıllık sürelerle uzatılabilir. Tarafların bu protokolle kendilerine yüklenen yükümlülük ve sorumlulukları yerine getirmemeleri ve karşı tarafın yapacağı uyarılara rağmen bu uygunsuzlukları 1 (bir) hafta içinde gidermemesi hâlinde, diğer taraf durumdan haberdar edilmek suretiyle protokol sona erdirilir.

Taraflar bu Protokolü diğer Taraf'a yazılı bildirimde bulunmak kaydıyla hiçbir gerekçe ileri sürmeksizin tek taraflı olarak feshedebilir. Bu durumda Taraflar, fesih nedeniyle ilgili, herhangi bir hak, alacak ve tazminat taleplerinin olmayacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.

Devam Eden Projeler

MADDE 21- İşbu protokol Taraflarca imzalanması akabinde hüküm doğuracak olup, imza tarihinden önce gerçekleştirilen ve imza akabinde devam eden projeler bu protokol kapsamında değerlendirilmeyecektir.

Uyuşmazlıkların Çözülmesi

MADDE 22- Herhangi bir uyuşmazlık, ihtilaf veya hak talebi durumunda, Taraflar doğrudan müzakereler yoluyla anlaşmaya varmaya çalışacaklardır. 30 (Otuz) gün içerisinde bir anlaşmaya varılmaması hâlinde uyuşmazlıkların çözümünde Ankara Mahkemeleri yetkilidir.

Yürürlük ve İmza

MADDE 23- Bu Protokol, 23 (yirmi üç) maddeden ve 6 (altı) sayfadan ibaret olup 2 (iki) nüsha olarak hazırlanmış ve Taraflarca...19.../...12.../2024 tarihinde imzalanarak yürürlüğe girmiştir.

AHBAP DERNEĞİ
Levent Mah. Krizantem Sok.
No: 40 Beşiktaş / İstanbul
Mecidiyeköy V.D. 010 064 6393
Haluk LEVENT

Ahbap Derneği Dernek Başkanı

Ercan TÜRK

T.C. Millî Eğitim Bakanlığı
Strateji Geliştirme Başkanı