



T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
TEMEL EĞİTİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İLE
TEMA, TÜRKİYE EROZYONLA MÜCADELE,
AĞAÇLANDIRMA VE
DOĞAL VARLIKLARI KORUMA VAKFI ARASINDA
“DOĞA EĞİTİMİ PROGRAMLARI VE PROJELERİ”
İŞ BİRLİĞİ ANLAŞMASI

Eylül 2024

Amaç

MADDE 1- Bu Anlaşma ile Temel Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı okullarda başta toprak ve su olmak üzere tüm doğal varlıkları koruma, çevre ve tükenebilir varlıkların bilinçli kullanılması konularında edinilen bilgilerin hayata geçirilmesini sağlama ve ekolojik okuryazarlık bilincinin artırılması amaçlanmaktadır.

Kapsam

MADDE 2- Bu protokol; Millî Eğitim Bakanlığı ile TEMA, Türkiye Erozyonla Mücadele, Ağaçlandırma ve Doğal Varlıkları Koruma Vakfı arasında Temel Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı okullarda yürütülecek ortak çalışmaların ve iş birliğinin geliştirilmesine katkı sağlayacak tüm faaliyetlere ilişkin usul ve esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3- Bu Anlaşma aşağıda belirtilen mevzuat hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

- 1) 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
- 2) 24/3/2016 tarihli ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
- 3) 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilâtı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
- 4) 26/07/2014 tarihli ve 29072 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
- 5) 8/6/2017 tarihli ve 30090 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
- 6) 18/01/2023 tarihli ve 32077 sayılı Makam Onayı ile yürürlüğe giren Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlik İzinleri Yönergesi

Tanımlar ve Kısaltmalar

MADDE 4- Bu Anlaşmada yer alan tanımlar ve kısaltmaların anlamları aşağıdaki gibidir.

- MEB** : Millî Eğitim Bakanlığı
- TEGM** : Temel Eğitim Genel Müdürlüğü
- TEMA Vakfı** : TEMA, Türkiye Erozyonla Mücadele, Ağaçlandırma ve Doğal Varlıkları Koruma Vakfı
- MEM** : Millî Eğitim Müdürlüğü
- Okul** : Temel Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı okullar

Proje : TEMA Vakfı tarafından hazırlanan, Millî Eğitim Bakanlığı ile birlikte uygulanan Minik TEMA, Yavru TEMA, Ortaokul TEMA Doğa Eğitim Programları ve kısa süreli Doğa Eğitim Projeleri

Minik TEMA : Okul öncesi kademesine yönelik doğa eğitim programı,

Yavru TEMA : İlkokul kademesine yönelik doğa eğitim programı,

Ortaokul TEMA : Ortaokul kademesine yönelik doğa eğitim programı,

TEMA Vakfı İl Temsilcileri, İlçe ve Mahalle Sorumluları: İl, ilçe ve mahallelerde TEMA Vakfı'nın faaliyetlerini gönüllü olarak sürdürmek üzere görevlendirilen İl Temsilcileri, İlçe ve Mahalle Sorumluları

Taraflar

MADDE 5- Bu Anlaşma'nın tarafları; Millî Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Genel Müdürlüğü ile TEMA, Türkiye Erozyonla Mücadele, Ağaçlandırma ve Doğal Varlıkları Koruma Vakfı'dır. Millî Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Genel Müdürlüğü ve TEMA, Türkiye Erozyonla Mücadele, Ağaçlandırma ve Doğal Varlıkları Koruma Vakfı, bundan böyle birlikte kullanıldığında "Taraflar", ayrı ayrı kullanıldığında "Taraflar" olarak anılacaktır. Taraflar unvanları altında yer alan adresleri tebligat adresi olarak kabul ve beyan ederler. Taraflardan herhangi birinin tebligat adresinde değişiklik olduğunda söz konusu değişiklik diğer Tarafa yazılı olarak 15 (on beş) iş günü içinde bildirilecektir. Aksi takdirde eski adreslere yapılacak tebligatlar tebliğ edilmiş sayılacaktır.

Tarafların her türlü haberleşme ve tebligat adresleri aşağıdaki gibidir:

a) T.C. Millî Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Genel Müdürlüğü

Adres: Atatürk Bulvarı No:98 Kat:2, A Blok Çankaya / ANKARA

Telefon: 0 (312) 413 1326

E-posta: tegm_projeler@meb.gov.tr

b) TEMA Vakfı

Adres: Halaskargazi Mah, Halaskargazi Cad. No:22 Kat:5-6-7-8 Şişli/İstanbul

Telefon: 0 (212) 291 90 90

Belgegeçer: 0 (212) 284 95 93

E-posta: tema@tema.org.tr

Yükümlülükler

MADDE 6- Tarafların anlaşma kapsamında yükümlülükleri aşağıdaki gibidir:

6.1. T.C. Millî Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Genel Müdürlüğünün Yükümlülükleri

- 6.1.1** Anlaşmanın ve anlaşma kapsamında yürütülecek ortak çalışmaların duyurusunu İl MEM'lere yapar.
- 6.1.2** İl Milli Eğitim Müdürlüklerinde Proje işleyişinin sürekliliği için ilgili il millî eğitim müdür yardımcısı/şube müdürünün görevlendirilmesini sağlar.
- 6.1.3** İş birliğinin uygulanmasında TEMA Vakfı tarafından hazırlanacak yıllık faaliyet planında yer alan çalışmaların yürütülmesi amacıyla gerekli izinlerin alınmasını ve duyurulmasını sağlar.
- 6.1.4** Çalışmalar kapsamında düzenlenecek faaliyetlere Bakanlık personelinin de gözlemci olarak katılımını sağlar.
- 6.1.5** Yıllık olarak hazırlanan faaliyet planı doğrultusunda yürütülen çalışmaların takibini TEMA Vakfı ile iş birliğinde yapar.
- 6.1.6** TEMA Vakfı tarafından geliştirilen Proje materyallerine (görsel, yazılı, basılı, sesli ve benzeri) Bakanlığın ilgili birimleri ile iş birliği yaparak uygun görülmesi halinde onay verir.
- 6.1.7** Bu Anlaşma kapsamında gerçekleşen faaliyetlere ilişkin görsel, yazılı, basılı, sesli ve benzeri materyallerde "Bakanlık Logosu" nun ve "Millî Eğitim Bakanlığı İş Birliğiyle" ibaresinin TEMA Vakfı tarafından kullanılmasına uygun görmesi halinde izin verir.

6.2. TEMA Vakfının Yükümlülükleri

- 6.2.1.** Anlaşma kapsamında yapılacak çalışmaların yürütülmesi sürecinde TEGM ile iş birliği içinde çalışır.
- 6.2.2.** Eğitim-öğretim yılı başında Projeleri uygulamak isteyen öğretmenler için başvuruları TEMA Vakfı İl Temsilcileri, İlçe ve Mahalle Sorumluları aracılığıyla alır ve uygulanacağı okulları, projenin kapasitesini, bütçesini belirleyerek TEGM'ye raporlar.
- 6.2.3.** Projelerin yıllık faaliyet planlarını hazırlar ve TEGM'nin onayına sunar. İş birliği kapsamında yapılan tüm iş ve işlemlerde TEGM'yi bilgilendirir ve onayını alır.
- 6.2.4.** İş birliği yapılacak alanlara ve gerçekleştirilecek faaliyetlere Bakanlık personelinin de gözlemci olarak katılması durumunda ulaşım, konaklama ve iâşe giderlerinin karşılanmasını sağlar.

- 6.2.5. Projelerin içeriği ile ilgili farklı hedef kitlelere (öğrenci, öğretmen gibi) yönelik eğitim materyallerinin içeriğini hazırlayarak TEGM'nin onayına sunar, onay sonrası basım ve dağıtımını yapar.
- 6.2.6. İş birliği Anlaşmasına yönelik eğitim, tanıtım, görünürlük ve iletişim faaliyetleri öncesi TEGM'yi bilgilendirir ve onay alır.
- 6.2.7. Ülke genelinde Projelerin tanıtım faaliyetlerini TEGM'nin onayını alarak yapar.
- 6.2.8. Projeler kapsamında seminer, konferans, çalıştay, eğitim, toplantılar ve benzeri çalışmalar yapılması ile ilgili olarak TEGM ile iş birliği yapar.
- 6.2.9. Projeler kapsamında gerçekleştirilecek her türlü saha ziyareti, çalıştay, seminer, sempozyum, eğitimlere ait tüm giderler ile eğitim faaliyetlerinde görevlendirilecek Bakanlık personeli, akademisyen ve uzmanların ulaşım, konaklama ve yemek giderlerini karşılar.
- 6.2.10. İş birliği çerçevesindeki etkinliklerle ilgili güncel haberleri, TEGM'nin görüşünü ve onayını alarak TEMA Vakfı resmî web sitesinde duyurur ve basınla paylaşır.
- 6.2.11. Eğitim-öğretim yılı içerisindeki her dönem sonunda Proje uygulamalarının değerlendirme raporunu hazırlar ve TEGM'nin onayına sunar.
- 6.2.12. Uygulanan eğitim programlarının amacını ve uygulama faaliyetlerini destekleyici olarak; iyi örneklerin izlenmesi ve paylaşılması, okullarda kısa süreli etkinlik ve farklı projelerin hayata geçirilmesi, toplumu bilgilendirici çalışmaların geliştirilmesi gibi ek aktivite ve çalışmaları geliştirir, TEGM'nin onayına sunar.
- 6.2.13. Projeler kapsamında yapılacak tüm faaliyet ve anket çalışmalarına (projeler ile ilgili etkinliklerin ölçülmesi ve projelerin geliştirilmesine yönelik geri bildirimlerin elde edilmesi amacıyla öğrenci, öğretmen ve velilere yönelik hazırlanacak olan anket gibi veri toplama araçları) ilişkin her türlü iş ve işlemi TEGM'nin onayına sunar.
- 6.2.14. Eylül ayında izleme ve değerlendirme raporunu TEGM'ye sunar.
- 6.2.15. İş birliği kapsamında yapılacak çalışmaların yer aldığı faaliyet bazlı ve tahmini bütçeyi içeren yıllık çalışma planını Ağustos ayında TEGM'nin onayına sunar.
- 6.2.16. Projelere öğretmenlerin katılımı gönüllülük esasına dayalı olup katılmak isteyen öğretmenler dönem başında TEMA Vakfı İl Temsilcileri, İlçe ve Mahalle Sorumluları aracılığı ile başvurularını gerçekleştirirler.

6.3. TEMA Vakfı İl Temsilcileri, İlçe ve Mahalle Sorumlularının Projelerdeki Görevleri

- 6.3.1. İl Millî Eğitim ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ile iş birliği yapılması.
- 6.3.2. Öğretmenlerden başvuruların alınması.
- 6.3.3. Materyallerin okullara ulaştırılması.
- 6.3.4. Öğretmenler ile koordinasyon toplantılarının gerçekleştirilmesi.
- 6.3.5. Uygulamaların koordinasyonunu yaparak tamamlanmasının sağlanması.
- 6.3.6. Gerektiğinde öğretmenlerle iş birliği içerisinde uygulamalara destek verilmesi.

Genel Hükümler

MADDE 7

- 7.1.1. Projeler kapsamında yapılacak çalışmaların sürdürülebilirlik ve yaygınlaştırılması amacıyla TEGM'nin yazılı onayını almak koşuluyla TEMA Vakfı, ilave destekçi firmalar temin etme ve uygun göreceği kurum ve kuruluşlarla (STK) sözleşme yapabilir.
- 7.1.2. Bu Anlaşma kapsamındaki tüm çalışma, basılı ve yazılı materyallerde ve etkinliklerde Bakanlık ve TEMA Vakfı isim ve logoları birlikte kullanılacaktır. Olası destekçi firmaların varlığı durumunda Bakanlığın onayıyla tüm çalışma, görsel, yazılı, basılı, sesli materyallerde ve etkinliklerde destekçi firmanın logo ve isimleri çalışma ve etkinliklerde yer alabilir.
- 7.1.3. Tüm çalışma, etkinlik, tanıtım toplantıları, basın açıklamaları gibi benzeri durumlarda destekçi firmaların Proje yürütücüsü niteliğinden ziyade "Destekçi Firma" oldukları belirtilecektir.
- 7.1.4. Destekçi firmaların kendi başlarına; herhangi bir ürünlerinde, sosyal medya hesaplarında, yerel ve ulusal basında, basın bültenlerinde Proje faaliyetleri ile ilgili basın açıklaması, toplantı yapma izinleri olmayacaktır. TEGM'nin onayı alındıktan sonra destekçi firma, Proje yürütücüsü olarak Millî Eğitim Bakanlığı ve TEMA Vakfı'na atıfta bulunarak tek başına basın bildirisi yapabilir.
- 7.1.5. TEMA Vakfı, Anlaşma kapsamında yürütülecek etkinliklerin basın toplantısı, duyuru ve her türlü tanıtım faaliyetlerine TEGM'nin onayını alarak tek başına veya destekçi firma ile birlikte katılma hakkına sahiptir.
- 7.1.6. Destekçi firma, Proje kapsamında hiçbir şekilde kendi alt firmasına ait reklam, logo, unvan ve ürün kullanamaz. Anlaşmada yer alan yükümlülüklerini ve yetkilerini hiçbir ad altında devredemez.

- 7.1.7. Taraflar anlaşmada tanımlanmış konulara uygun olmayan biçimde birbirlerini yükümlülük altına sokacak sözler verme, açıklama yapma ve anlaşma imzalama gibi yetkilere sahip değildir.
- 7.1.8. Anlaşmanın Tarafları, anlaşmada yer alan yükümlülüklerini ve yetkilerini hiçbir ad altında başka bir gerçek ya da tüzel kişiye devredemez.
- 7.1.9. TEMA Vakfı, TEGM'nin yazılı onayını aldıktan sonra Projenin yürütüldüğü illerde/bölgelerde bulunan üniversiteler ile Projenin yürütülmesi amacıyla ortak çalışma gerçekleştirebilir.
- 7.1.10. Taraflar bu Anlaşma kapsamında yürütecekleri ortak çalışmalarla ilgili olarak birbirlerinden hiç bir nam ve surette hizmet bedeli ve benzeri talep etmeyeceklerdir.
- 7.1.11. TEMA Vakfı içeriği konusunda yazılı olarak mutabık kalacağı Proje bütçesi ile sınırlı olmak şartıyla doğrudan veya temin edilecek destekçi firmalar aracılığı ile Proje harcamalarına ilişkin faturaları ödeyeceğini/ödenmesini sağlayacağını bunun dışında bir mali yükümlülüğünün olmadığını kabul beyan ve taahhüt eder.
- 7.1.12. Kullanım hakkı saklı kalmak koşuluyla Proje kapsamında üretilen tüm materyallerde; "Doğa Eğitimleri Programı ve Projeleri kapsamında Millî Eğitim Bakanlığı ve TEMA Vakfı iş birliğinde tarihinde geliştirilmiştir." ibaresi yer almak koşuluyla Doğa Eğitim Programları ve Projeleri'nin bitiminde materyaller TEMA Vakfı tarafından kullanılabilir.
- 7.1.13. Olabilecek ek program ve proje çalışmaları, protokol kapsamında değerlendirilerek TEGM'nin onayı ile uygulamaya geçirilecektir.
- 7.1.14. TEMA Vakfı, hazırlayacağı tanıtım amaçlı yazılı ve görsel materyallerde TEGM'nin yazılı onayını almak suretiyle logo ve unvanlarını kullanabilir.
- 7.1.15. Tarafların birbirlerine bu Anlaşma kapsamında yapacakları her türlü bildirim, onay, izin ve görüş bildiren işlemlerini resmî yazışma yoluyla yapacaklardır. (Elektronik posta, iş birliği anlaşmasında aranan yazılı izin, yazılı görüş, yazılı onay ve yazılı bildirim hükmündedir.)

Uyuşmazlıkların Çözümü

MADDE 8

- 8.1. Bu Anlaşmada yer almayan hususlara ilişkin uyuşmazlıklar, öncelikle ilgili mevzuata göre, mevzuatta bulunmaması durumunda ise taraflar arasında iyi niyet, karşılıklı anlayış ve uzlaşma kuralları çerçevesinde çözülür.
- 8.2. Uygulama sırasında ortaya çıkabilecek problemler bu Anlaşma hükümlerine göre; protokolde hüküm bulunmaması halinde tarafların müşterek görüşleri ile çözülür. Her türlü çaba ve özene

rağmen uyuşmazlıkların taraflar arasında sulh yoluyla çözümlenememesi halinde uyuşmazlıkların çözümünde Ankara Mahkemeleri yetkilidir.

Kişisel Verilerin Korunması

MADDE 9

9.1. Taraflar bu Anlaşma kapsamında diğer taraftan öğrendiği, elde ettiği veya elde edeceği tüm kişisel verileri; hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olarak, yalnızca bu Anlaşma'nın ifası amacıyla ve bu amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olarak işleyeceğini ve yalnızca amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza edeceğini taahhüt eder. Ayrıca taraflar Anlaşma kapsamında sunulacak hizmetlerin görülmesi amacıyla sınırlı olarak diğer tarafa aktaracağı kişisel veri sahiplerini, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu uyarınca işleme amacı ve içeriğini kapsayacak şekilde bilgilendirdiğini, gerekli hâllerde açık rızalarını aldığını kabul, beyan ve taahhüt eder. Bu yükümlülük Anlaşma sona erdikten sonra da devam eder.

9.2. Taraflar, bu iş birliği Anlaşması kapsamında öğrendiği veya elde ettiği kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini önlemeye, kişisel verilere hukuka aykırı olarak erişilmesini önlemeye, kişisel verilerin muhafazasını sağlamak amacıyla uygun güvenlik düzeyini temin etmeye gerekli her türlü teknik ve idarî tedbiri alır.

Değişiklikler ve İlaveler

MADDE 10

10.1. Gerekli görüldüğünde tarafların yazılı mutabakatı ile iş birliği anlaşmasında değişiklik ve ilaveler yapılabilir. Değişiklik ve ilaveler yapıldığı tarih itibarıyla geçerlidir.

10.2. Bu iş birliği anlaşması kapsamında tarafların yazılı olarak bildirdiği ekleme, çıkarma ve değişiklik talepleri iki tarafın da mutabık kalması hâlinde gerçekleştirilir.

Süre ve Fesih

MADDE 11

11.1. Bu iş birliği anlaşması taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girer ve 3 (üç) yıl süre ile geçerlidir. Taraflardan herhangi birinin talebi ve 1 (bir) ay öncesinden karşı tarafa yazılı bildirim yapılması kaydıyla anlaşma feshedilebilir. Anlaşmanın feshine neden olacak çekilmeler, söz konusu taraflara yasal bir yükümlülük getirmez.

11.2. Anlaşmanın feshi durumunda, bu Anlaşma kapsamında başlatılan çalışmalar tamamlanana kadar tarafların yükümlülükleri devam eder.

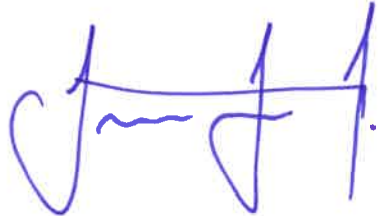
11.3 Millî Eğitim Bakanlığı'nın bu Anlaşmayı tek taraflı fesih hakkı saklıdır. Bu tür bir fesih sonucunda tarafların hiçbir maddi veya manevi tazminat talep etmeye hakkı olmayacaktır.

11.4 Anlaşmanın feshi durumunda taraflar uygulama sürecindeki maddî kayıp ve harcamalarını gidermek için hukukî yollara başvuramaz.

Yürürlük ve İmza

MADDE 12- Bu iş birliği Anlaşması, kapak, 8 (sekiz) sayfa, 12 (on iki) madde ve 2 (iki) nüsha olarak Taraflarca okunup mutabakata varılarak imzalanmıştır. Anlaşma imzalandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

25/09/2024

TEMA Vakfı adına	TEMA Vakfı adına	Millî Eğitim Bakanlığı adına
		
Deniz ATAÇ Yönetim Kurulu Başkanı	Hatice Meral GEZGİN Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı	Ebubekir Sıddık SAVAŞÇI Temel Eğitim Genel Müdürü